



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» августа 2012 г. № 662

«09» августа 2012 г.

Об утверждении стандартов качества
муниципальных услуг (работ)
в сфере физической культуры, спорта и туризма

Алишеров Т.Ф.
и руководителем
9.04.12

В целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и в соответствии с постановлением главы Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан от 26 сентября 2011 года № 1954 «О порядке разработки и утверждения стандартов качества предоставления муниципальных услуг (работ)».

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить стандарт качества муниципальной услуги «Реализация программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в кружках и секциях» согласно приложению № 1.
2. Утвердить стандарт качества муниципальной работы «Работа по обеспечению доступа к спортивным объектам для свободного пользования» согласно приложению № 2.
3. Утвердить стандарт качества выполнения муниципальной работы «Работа по организации и проведению в соответствии с календарным планом спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий разного уровня: муниципального, республиканского, всероссийского, международного» согласно приложению № 3.
4. Постановление главы Администрации муниципального района Мелеузовский район от 11 августа 2009 года № 1435 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в области физической культуры и спорта, молодежной политики, библиотечного обслуживания и дополнительного образования» считать утратившим юридическую силу.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам И.Р. Муллокова.

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Входящий № 431
«10» 04 2012 г.

Главы Администрации



А.М. Баранов

Серия П-М № 1779

Приложение № 1

к постановлению главы Администрации
муниципального района Мелеузовский
район Республики Башкортостан
от « 09 » апреля 20 12 г. № 662

**Стандарт качества предоставления муниципальной услуги
« Реализация программ дополнительного образования физкультурно-
спортивной направленности в кружках и секциях »**

I. Общие положения

1.1. Разработчиком Стандарта качества предоставления муниципальной услуги является Сектор по физической культуре и спорту Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

1.2. Область применения стандарта

Учреждениями, в отношении которых применяется стандарт качества муниципальных услуг, являются муниципальные учреждения муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, оказывающие муниципальные услуги:

муниципальное автономное учреждение детско-юношеский центр спортивной подготовки «Мелеуз»;

муниципальное автономное учреждение конно-спортивный комплекс «Тулпар».

1.3. Цель муниципальной услуги - обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, формирования общей культуры и организации содержательного досуга детей.

1.4. Для целей настоящего Стандарта качества предоставления муниципальной услуги в области физической культуры и спорта применяются следующие термины, определения и аббревиатуры:

муниципальные услуги в области физической культуры и спорта – услуги, оказываемые населению муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее – получателям услуг) муниципальными автономными учреждениями (далее – исполнителями) за счет средств бюджета муниципального района Мелеузовский район;

стандарт качества предоставления муниципальной услуги - обязательство органов местного самоуправления муниципального района Мелеузовский район по обеспечению возможности получения населением муниципальных услуг в определенных объемах и определенного качества;

получатель услуги – граждане, имеющие намерение заняться(занимающиеся) физическими упражнениями и спортом для поддержания и укрепления здоровья, развития физических, интеллектуальных и нравственных способностей, достижения спортивных успехов сообразно способностям, а также имеющие намерение принять участие в различных видах активного отдыха и проведения досуга при посещении спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортсмены;

физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения – объекты, предназначенные для занятий граждан физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных зрелищных мероприятий;

качество услуги – совокупность характеристик услуги, определяющих ее способность удовлетворять физкультурно-оздоровительные и образовательные потребности получателя услуги;

санитарные правила и нормативы (далее по тексту – СанПиН);

государственный стандарт (далее по тексту – ГОСТ);

правила пожарной безопасности в Российской Федерации (далее по тексту – ППБ);

строительные нормы и правила (далее по тексту – СНИП);

ведомственные строительные нормы (далее по тексту – ВСН).

1.5. Нормативные правовые акты, регламентирующие представление муниципальной

услуги в области физической культуры и спорта:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации (от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ в ред. От 03.12.2011. г.) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

Федеральный закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;

Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»

Устав муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан;

1.6. Основными факторами, влияющими на качество предоставления муниципальной услуги в области физической культуры и спорта, являются:

наличие в публичном доступе сведений о муниципальной услуге (наименовании, содержании, предмете услуги, ее количественных и качественных характеристиках, сведения о получателях услуги, включая льготную категорию граждан);

наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение, предоставляющее услугу;

условия размещения и режим работы учреждения, предоставляющего услугу;

наличие специального технического оснащения учреждения;

наличие требований к технологии оказания услуги;

наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью учреждений;

наличие тренерско- преподавательского состава с высшим профессиональным или средним профессиональным образованием по специальности «Физическая культура и спорт», или специалистов, прошедших подготовку и повышение квалификации в учебных заведениях;

возможность обеспечения получателей услуг постоянным квалифицированным медицинским обслуживанием;

II. Требования к качеству оказания муниципальной услуги

2.1. Качество услуги по реализации программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в кружках и секциях.

2.1.1. Сведения об Услуге:

Содержание услуги - реализация программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в кружках и секциях.

Учреждения, оказывающие услуги по предоставлению дополнительного образования детям, должны предоставлять услуги согласно учебным программам по культивируемым (развиваемым) видам спорта, удовлетворяющих потребности всех желающих и способствующих развитию способностей детей, самореализации личности ребенка, успешной адаптации воспитанника в обществе.

Получателями муниципальной работы является население муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан вне зависимости от пола, возраста, национальности, образования, религиозных и политических убеждений, социального положения.

Содержание образования в учреждениях физической культуры и спорта, строится на основании типовых программ, утвержденных Министерством образования Российской Федерации, Государственного комитета спорта Российской Федерации и адаптированных программ, утвержденных педагогическим советом учреждения. Программы должны быть

составлены с учетом возрастных и психофизических возможностей учащихся.

2.1.2. Документы, регламентирующие деятельность учреждений:

Устав учреждения, положение о порядке и условиях предоставления платных услуг учреждения, коллективный договор, штатное расписание и прочие документы, которые должны регламентировать процесс предоставления услуг, определять методы (способы) их предоставления и контроля, а также предусматривать меры совершенствования работы учреждения.

2.1.3. Условия размещения и режим работы учреждения:

Учреждение и его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных или приспособленных зданиях и помещениях, доступных для населения.

Учреждение может работать ежедневно, включая выходные дни. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется по представлению тренера - преподавателя в целях установления наиболее благоприятного режима тренировок, отдыха занимающихся, обучения их в общеобразовательных и других учреждениях.

Здание учреждения дополнительного образования спортивной направленности должно включать:

игровые зоны общей физической подготовки и (или) специализированные зоны по видам спорта для технической и тактической подготовки;

административно- хозяйственные и другие помещения, в зависимости от профиля учреждения.

Набор, состав и размер помещения для учреждений дополнительного образования детей и спортивных секций определяются направленностью образовательной программы, спортивным профилем учреждения и количеством занимающихся детей и должен отвечать требованиям санитарных и строительных норм и правил. Так при организации спортивной деятельности должны быть выполнены требования санитарных правил устройства и содержания мест занятий по физической культуре в соответствии с СанПиН 2.4.4.1251-3.5.9. Требования к организации спортивных занятий.

Гигиенические требования относятся ко всем видам учреждений, реализующих программы дополнительного образования детей физкультурно- спортивной направленности. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально- бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

Площадь спортивного зала должна быть не менее 4 кв.м. на одного занимающегося. Пол должен быть деревянным или покрыт линолеумом: поверхность пола должна быть ровной, без щелей и изъянов. Стены зала не должны иметь выступов, карнизов. Батареи располагаются в нишах под окнами и закрыты решетками. На окнах должны быть предусмотрены заградительные устройства.

В спортивных залах должно размещаться только оборудование, необходимое для проведения занятий. Для хранения инвентаря должно быть выделено специальное помещение.

В зале для борьбы должен быть мягкий ковер (татами, маты), размещаемый с отступами от стен не менее 2 м во избежание травматизма. При невозможности организации такого отступа должны быть предусмотрены другие меры по обеспечению безопасности учащихся.

Тренеры - преподаватели могут самостоятельно разрабатывать авторские программы, которые утверждаются педагогическим советом учреждения.

Организация образовательного процесса предусматривает, что:

основной формой образовательной работы с детьми являются занятия в учебных группах;

количество обучающихся в группах определяется в зависимости от состояния здоровья, возраста детей, срока обучения и закрепляется Уставом учреждения;

продолжительность учебного года во всех группах – 36 недель, продолжительность академического часа 45 минут.

Основными результатами, которых может добиться получатель услуги по дополнительному образованию в сфере физической культуры и спорта являются:

- динамика прироста индивидуальных показателей развития физических качеств занимающихся;

- повышение уровня освоения техники вида спорта, навыков гигиены и самоконтроля;
- повышение уровня физического развития и функционального состояния получателя;
- получение спортивных результатов и наград на спортивных соревнованиях в зависимости от уровня подготовленности и индивидуальных способностей получателя и других.

2.1.4. Техническое оснащение учреждения.

Каждое учреждение должно быть оснащено специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг соответствующих видов.

Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура, должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации. Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь должны соответствовать требованиям безопасности, установленным в нормативной документации на них, и использоваться в соответствии с правилами, изложенными в эксплуатационной документации предприятия-изготовителя.

В учреждениях могут использоваться следующие виды спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря (в зависимости от культивируемого вида спорта): гимнастическая скамейка, гимнастический канат, гимнастические маты, татами, мячи (волейбольные, футбольные, баскетбольные, теннисные и другие), скакалки, гантели, гири, ринг груши, штанги и другие.

На спортивный инвентарь импортного производства, применяемый при оказании услуг должны быть сопроводительные (эксплуатационные) документы на русском языке.

Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь, подлежащие обязательной сертификации, должны быть сертифицированы в установленном порядке.

2.1.5. Информационное сопровождение деятельности учреждений.

Информация о работе учреждений, о порядке и правилах предоставления услуг дополнительного образования должна быть доступна населению района.

В соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей»:

учреждение обязано довести до сведения граждан свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения;

учащийся и его родители вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации о предоставляемых услугах, обеспечивающей их компетентный выбор.

В состав информации об услугах в обязательном порядке должны быть включены:

- перечень основных услуг, предоставляемых учреждением;
- характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление;
- настоящий Стандарт, требованиям которого должны соответствовать услуги;
- взаимосвязь между качеством услуги, условиями ее предоставления и стоимостью (для полностью или частично оплачиваемой услуги);
- возможность влияния получателей услуги на качество услуги, и возможность получения оценки качества услуги со стороны получателя услуги;
- правила и условия эффективного и безопасного предоставления физкультурно-оздоровительных услуг и безопасного поведения учащихся и воспитанников.

Информация об учреждении, предоставляющем муниципальную услугу, о порядке и

правилах предоставления данной услуги, должна быть доступна населению и размещена в общедоступных местах, на стендах. Информация о деятельности учреждений, о порядке и правилах предоставления услуг, о порядке работы и правилах предоставления услуг, должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.

2.1.6. Укомплектованность Учреждения специалистами и их квалификация.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимым для выполнения возложенных на него обязанностей (квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне периодической учёбой на курсах повышения квалификации или иными действенными способами).

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Все специалисты Учреждения должны быть аттестованы в установленном действующим законодательством порядке.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом все сотрудники Учреждения должны обладать высокими моральными качествами, чувством ответственности.

При оказании Услуги работники Учреждения должны проявлять к получателю услуги максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение.

2.1.7. Требования к результату предоставления Услуги

Основными результатами, которых может добиться получатель Услуги, являются:

- улучшение физической подготовленности, физических качеств (координации, гибкости, силы, выносливости);
- укрепление здоровья, улучшение (нормализация) деятельности различных систем организма;
- полноценное проведение свободного времени с пользой для здоровья;
- повышение уровня освоения техники вида спорта, навыков гигиены и самоконтроля.

2.1.8. Критерии оценки качества Услуги

При оценке качества услуг используются следующие критерии:

- полнота предоставления Услуги в соответствии с требованиями к её предоставлению;
- результативность и эффективность предоставления: стабильность состава обучающихся, уровень самоконтроля и освоения основ гигиены получателями Услуги, посещаемость ими тренировочных занятий, динамика индивидуальных показателей развития получателей Услуги, динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности получателей Услуги, уровень освоения основ техники видов спорта получателями Услуги, уровень физического развития и функционального состояния получателей Услуги, динамика спортивно-технических показателей получателей Услуги.

2.1.9. Система индикаторов качества услуги по реализации программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в кружках и секциях

№	Индикаторы качества муниципальной услуги	Нормативное значение индикатора, ед. изм.
1	динамика индивидуальных показателей развития получателей Услуги	100 %
2	темп роста посещений по сравнению с предыдущим годом	100%
3	динамика освоения новых основ техники видов спорта получателями Услуги	100%

И.о. управляющего делами

Н.Р.Рысаева

Приложение № 2

к постановлению главы Администрации
муниципального района Мелеузовский
район Республики Башкортостан
от «09» апреля 2012 г. № 662

**Стандарт качества предоставления муниципальной работы
«Работа по обеспечению доступа к спортивным объектам для свободного
пользования»**

I. Общие положения

1.1. Разработчиком Стандарта качества предоставления муниципальной работы является Сектор по физической культуре, спорту и туризму Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

1.2. Настоящий стандарт устанавливает основные требования к объему и качеству выполнения муниципальной работы по обеспечению доступа к спортивным объектам для свободного пользования.

1.3. В целях настоящего Стандарта применяются следующие понятия:

муниципальная работа в области физической культуры и спорта – работа оказываемая населению (далее - получателям работ) муниципальными автономными учреждениями (далее - исполнителями) за счет средств бюджета;

физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения – объекты, предназначенные для занятий граждан физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных зрелищных мероприятий;

спортивное оборудование – приборы, аппараты, устройства, которыми оборудуют места проведения соревнований и тренировочных занятий;

спортивное снаряжение и инвентарь – комплект предметов, приспособлений, необходимый для обеспечения процесса занятий физической культурой и спортом;

качество работы – совокупность характеристик работы, определяющих ее способность удовлетворять физкультурно-оздоровительные и образовательные потребности получателя работы.

1.4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество выполнения работы:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации (от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ в ред. От 03.12.2011. г.) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

Федеральный закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;

Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»

Устав МАУ ДЮЦСП «Мелеуз», МАУ КСК «Тулпар»

1.5. Основными факторами, определяющими качество выполнения муниципальной работы в учреждении являются:

- наличие документов, регламентирующих деятельность в организации, выполняющей работу;
- условия размещения, режим работы;
- техническое оснащение учреждения;

- укомплектованность учреждения кадрами и их квалификация;
- наличие и открытый доступ к информации об учреждении, порядке и правилах выполнения работ;
- наличие внутренней и внешней систем контроля деятельности учреждения.

II. Требования к качеству выполнения муниципальной работы:

2.1. Качество работы по обеспечению доступа к спортивным объектам для свободного пользования.

2.1.1. Сведения о работе:

Содержание (предмет работы):

- предоставление в пользование населению объектов физической культуры и спорта;
- выдача тренерско-преподавательским составом занимающимся гражданам рекомендаций, программ, комплексов для физкультурно- оздоровительных занятий по видам спорта.

Получателями муниципальной работы является население муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан вне зависимости от пола, возраста, национальности, образования, религиозных и политических убеждений, социального положения.

2.1.2. Документы, регламентирующие деятельности учреждения:

- устав учреждения;
- правила пользования спортивными объектами;
- штатное расписание;
- правила внутреннего трудового распорядка
- и прочие документы, которые должны регламентировать процесс выполнения работ.

2.1.3. Условия размещения и режим работы учреждения

Учреждения и их структурные подразделения, выполняющие работы, должны быть размещены в специально предназначенных или приспособленных зданиях и помещениях, доступных для населения.

Продолжительность периода эксплуатации спортивных сооружений в течение дня зависит от того, открытым или крытым является конкретное сооружение. Крытые физкультурно- спортивные сооружения – 10-12 часов (бассейны, спортивные залы и другие); открытые физкультурно- спортивные сооружения – 6-8 часов (поля, спортивные площадки, лыжные и лыжероллерные трассы, горнолыжные трассы, лыжные трамплины и другие). При необходимости режим работы может подвергаться изменениям.

Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально – бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и так далее).

В соответствии с функциональным назначением и классификацией спортивных сооружений, учреждение должно иметь следующие помещения:

- основные (предназначенные непосредственно для занятий физическими упражнениями и видами спорта): спортивные залы для различных видов спорта, поля и площадки для спортивных и подвижных игр, бассейны и другие;
- вспомогательные (используемые для дополнительного обслуживания занимающихся, хранение инвентаря, оборудования и так далее), в том числе вестибюльный блок с гардеробом, санузлы, раздевальные с душевыми и санузлами, медицинский блок, помещения для тренеров и специалистов, технических помещений и другие.

Содержание территории физкультурно- оздоровительных и спортивных сооружений должно обеспечивать свободный проезд (подъезд) технических средств специальных служб (пожарная, спасательная, санитарная и другая техника) в соответствии с требованиями ведомственных строительных норм (ВСН 46-86, ВСН 2-85).

При выполнении работ физкультурно- оздоровительные и спортивные сооружения, а также территория вокруг них должны иметь рабочее, дежурное и аварийное освещение в соответствии с требованиями ведомственных строительных норм (ВСН 1-73).

Показатели микроклимата (температура, относительная влажность, вентиляция) в физкультурно- оздоровительных и спортивных сооружениях должны соответствовать требованиям ГОСТ 12.1.005 и другим установленным требованиям.

Предельно допустимое содержание вредных веществ и пыли в воздухе физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений не должно превышать норм, установленных в ГОСТ 12.1.005.

Исполнители работ должны осуществлять регулярную уборку внутри и на прилегающей территории. Используемые препараты для дезинфекции, дезинсекции, дезодорации, моющие средства, подлежащие обязательной сертификации, должны иметь сертификат соответствия и применяться в соответствии с нормативными требованиями.

В целях повышения эффективности эксплуатации физкультурно-спортивных сооружений Государственным комитетом Российской Федерации по физической культуре, спорту и туризму утверждены планово-расчетные показатели режимов эксплуатации физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений и показатели численности занимающихся на них.

Для обеспечения качества выполняемых работ наполняемость помещений должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения.

2.1.4. Техническое оснащение учреждения.

Каждое учреждение должно быть оснащено специальным и табельным оборудованием и инвентарем, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество выполняемых работ соответствующих видов.

В зависимости от функционального назначения учреждение должно иметь следующее техническое оснащение:

- систему приточно – вытяжной вентиляции;
- теплоцентраль;
- систему освещения;
- щиты управления электроснабжением;
- раздевалки для посетителей и места хранения личных вещей;
- иное оснащение в зависимости от физкультурно- оздоровительной услуги.

Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять. Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура, должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации.

Выполняемые работы и условия обслуживания получателей работы должны быть безопасными для жизни, здоровья и имущества получателей услуг и окружающей среды.

Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь должны соответствовать требованиям безопасности, установленным в нормативной документации на них, и использоваться в соответствии с правилами, изложенными в эксплуатационной документации предприятия – изготовителя.

На спортивный инвентарь импортного производства, применяемый при оказании работ, должны быть сопроводительные (эксплуатационные) документы на русском языке.

Спортивное оборудование, снаряжение и инвентарь, подлежащие обязательной сертификации, должны быть сертифицированы в установленном порядке.

2.1.5. Укомплектованность учреждений кадрами и их квалификация.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов (тренеров-преподавателей и инструкторов по спорту) в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей по выполнению работ.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной (периодической) учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации или иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом все сотрудники учреждения должны обладать высокими моральными качествами, чувством ответственности. При выполнении работы работники учреждения должны проявлять к населению максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение к получателям работы.

Обслуживающий персонал, выполняющий работы, должен:

- обеспечивать безопасность процесса выполнения работ для жизни и здоровья получателей работ и охраны окружающей среды;
- в установленном порядке обеспечивать сохранность имущества получателей работ;
- соблюдать правила эксплуатации спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря, техники безопасности и своевременно проходить соответствующие инструктажи;
- знать и соблюдать действующие законы, иные нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, должностные инструкции, соответствующие программы проведения мероприятий по выполнению работ;
- иметь навыки к организационно-методической и преподавательской деятельности;
- изучать и учитывать в процессе выполнения работ индивидуальные различия получателей работ;
- уметь действовать во внештатных ситуациях (пожар, несчастный случай, ухудшение самочувствия, резкое изменение погодных условий и так далее).

2.1.6. Требования к технологии оказания доступа к спортивным сооружениям:

Для получения доступа к спортивным сооружениям: наличие медицинского заключения является обязательным.

Получатель работы должен непосредственно обратиться в учреждение, предоставляющее желаемые виды работ на основании заявления. Запись производится в порядке очередности.

Допуском на спортивное сооружение является включение в расписание (график) занятий и(или) пропуск.

При условии платности выполнения работы обязательным является наличие документа об оплате (кассового чека, билета, квитанции).

Основания для отказа выполнения работы является алкогольное или наркотическое опьянение получателя.

Основными результатами, которых может добиться получатель работы, являются:

- улучшить свою физическую подготовленность, физические качества (координацию, гибкость, силу, выносливость);
- удовлетворение потребности в движении и овладение спортивными навыками и умениями;
- укрепление здоровья получателя работы, улучшение (нормализация) деятельности различных систем организма;
- полноценное проведение свободного времени с пользой для здоровья.

При выполнении работы следует соблюдать требования: пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, медицинского обеспечения, профилактики и предупреждения травматизма.

2.1.7. Информационное сопровождение деятельности учреждений.

Информация о работе учреждений о порядке и правилах выполнения работы должна быть доступна населению города.

В соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей»:

- учреждение обязано довести до сведения граждан свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть предоставлена любым способом,

предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения;

- получатель работы вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации о выполняемых работах, обеспечивающей их компетентный выбор, а также об ограничениях, связанных с получением тех или иных выполняемых работ.

В состав информации о выполняемой работе в обязательном порядке должны быть включены:

- перечень основных работ, предоставляемых учреждением;
- характеристика работ, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление;
- взаимосвязь между качеством работы, условиями ее предоставления и стоимостью (для полностью или частично оплачиваемой работы);
- возможность влияния получателей работы на качество, в т.ч. получение оценки качества со стороны клиента;
- установление взаимосвязи между предложенной работой и реальными потребностями клиента;
- правила и условия безопасного выполнения работ;
- условия выполнения работ;
- перечень необходимых документов для получения выбранного вида работ;
- медицинские противопоказания для соответствующих видов работ;
- правила поведения в физкультурно- оздоровительных и спортивных сооружениях с целью исключения и снижения риска травматизма при выполнении работ;
- правила поведения граждан во внештатных ситуациях;
- местонахождение пункта медицинской помощи;
- информация о квалификации обслуживающего персонала.

2.1.8. Контроль за деятельностью организаций осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля:

организации должны иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему (службу) контроля за деятельностью подразделений и сотрудников с целью определения соответствия настоящему Стандарту, другим нормативным документам в области физической культуры и спорта. Эта система контроля должна охватывать этапы планирования, работы с получателями работ, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

внешняя система контроля включает в себя контроль, который осуществляет Сектор по физической культуре, спорту и туризму Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

Сектор в соответствии с утвержденным планом работ проводит контрольные мероприятия. Внеплановые проверки осуществляются при поступлении жалоб от получателей работ. При необходимости по фактам нарушений проводятся служебные проверки.

При проведении контрольных мероприятий в обязательном порядке должна проверяться книга жалоб организаций на предмет фиксации в ней жалоб на качество работы, а также факт принятия мер по жалобам.

Руководитель организации своим приказом назначает в учреждении ответственных за качественное выполнение работы получателям и службу контроля.

Плановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии с утвержденным графиком, внеплановые – по поступлению жалоб на качество работы.

2.1.9. Ответственность за качество выполнения работы.

Работа учреждений по выполнению работ в области физической культуры и спорта должна быть направлена на полное удовлетворение нужд клиентов, непрерывное повышение качества работ.

Руководитель учреждения несет полную ответственность (дисциплинарную и административную) за качество оказания работ.

Руководитель физкультурно- оздоровительного учреждения обязан:

- 1) обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех структурных подразделений и сотрудников учреждения;
- 2) четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, осуществляющего выполнение работы;
- 3) организовать информационное обеспечение процесса выполнения работы в соответствии с требованиями Стандарта;
- 4) организовать внутренний контроль за соблюдением Стандарта качества и деятельностью, влияющей на качество работы;
- 5) обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры выполнения работы;

При подтверждении факта некачественного выполнения работы к руководителю учреждения и виновным сотрудникам применяются меры дисциплинарной, административной и иной ответственности в установленном законодательством порядке.

2.1.10. Критерии оценки качества работы.

Критериями оценки качества работы по обеспечению доступа к спортивным объектам для свободного пользования:

- полнота выполнения работы в соответствии с установленными настоящим Стандартом требованиями ее выполнения;
- отсутствие выявленных нарушений требований стандартов качества в ходе контрольных мероприятий.

2.1.11. Система индикаторов качества работы по обеспечению доступа к спортивным объектам для свободного пользования:

№	Индикаторы качества муниципальной услуги	Нормативное значение индикатора, ед. изм.
1	отношение количества пользователей к числу жителей, проживающих в зоне обслуживания	не менее 10 %
2	доля потребителей удовлетворенных муниципальной работой (удовлетворенность потребителей работы условиями размещения и функционирования учреждения)	90 %
3	динамика освоения новых основ техники видов спорта получателями работы	100%

И.о. управляющего делами



Н.Р.Рысаева

**Стандарт качества выполнения муниципальной работы
«Работа по организации и проведению в соответствии с календарным
планом спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий разного
уровня: муниципального, республиканского, всероссийского,
международного».**

I. Общие положения

1.1. Разработчиком Стандарта качества предоставления муниципальной работы является Сектор по физической культуре и спорту Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан. (Далее - Сектор)

1.2. Настоящий стандарт устанавливает основные требования к качеству работ по организации и проведения в соответствии с календарным планом спортивных и физкультурно-массовых мероприятий и участию спортсменов муниципального района Республики Башкортостан в республиканских, всероссийских и международных соревнованиях.

1.3. В целях настоящего Стандарта применяются следующие понятия:

муниципальная работа в области физической культуры и спорта – работа оказываемая населению (далее - получателям работ) муниципальными автономными учреждениями (далее - исполнителями) за счет средств бюджета;

качество работы – совокупность характеристик работы, определяющих ее способность удовлетворять физкультурно-оздоровительные и образовательные потребности получателя работы.

2.4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество выполнения работы:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации (от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ в ред. От 03.12.2011. г.) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

Федеральный закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;

Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»

Устав МАУ ДЮЦСП «Мелеуз», МАУ КСК «Тулпар».

2.5. Основными факторами, определяющими качество выполнения муниципальной работы в учреждении являются:

- наличие документов, регламентирующих деятельность в организации, выполняющей работу;
- условия размещения, режим работы;
- техническое оснащение учреждения;
- укомплектованность учреждения кадрами и их квалификация;

- наличие и открытый доступ к информации об учреждении, порядке и правилах выполнения работ;
- наличие внутренней и внешней систем контроля деятельности учреждения.

II. Требования к качеству выполнения муниципальной работы

2.1. Качество работы по организации и проведению в соответствии с календарным планом спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий разного уровня: муниципального, республиканского, всероссийского, международного.

2.1.1. Сведения о работе: организация официальных спортивных и физкультурно-массовых мероприятий.

Содержание (предмет работы): реализация совокупных действий по организационному, финансовому и иному обеспечению проведения мероприятий.

Проведение спортивно-массовых мероприятий должно способствовать пропаганде здорового образа жизни, повышению уровня физической культуры населения.

Проведение спортивно-массовых мероприятий среди инвалидов должно способствовать повышению их двигательной активности, всесторонней реабилитации и социальной адаптации.

Проведение спортивно-массовых мероприятий, в том числе мероприятий по подготовке спортсменов, должно обеспечить их участие в спортивных соревнованиях и достижению ими результатов.

Получатели работы: спортивно-массовые мероприятия должны проводиться с учетом возрастных и физиологических особенностей участников, их физической подготовки. Для участия в официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан допускаются лица, указанные в Положении о проведении соревнований, в разделе «Участники и условия проведения соревнований», где указываются (в зависимости от вида спорта):

- возраст участников;
- пол участников;
- количество участников (в командных игровых видах спорта);
- весовые категории (в видах единоборств);
- степень подготовленности (все желающие или имеющие спортивные разряды);
- медицинские показания.

2.1.2. Документы, регламентирующие деятельности учреждения:

- устав учреждения;
- правила пользования спортивными объектами;
- штатное расписание;
- правила внутреннего трудового распорядка
- и прочие документы, которые должны регламентировать процесс выполнения работ.

2.1.3. Условия размещения и режим работы учреждения

Учреждения и их структурные подразделения, выполняющие работы, должны быть размещены в специально предназначенных или приспособленных зданиях и помещениях, доступных для населения.

Продолжительность периода эксплуатации спортивных сооружений в течение дня зависит от того, открытым или крытым является конкретное сооружение. Крытые физкультурно-спортивные сооружения – 10-12 часов (бассейны, спортивные залы и другие); открытые физкультурно-спортивные сооружения – 6-8 часов (поля, спортивные площадки, лыжные и лыжероллерные трассы, горнолыжные трассы, лыжные трамплины и другие). При необходимости режим работы может подвергаться изменениям.

Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально – бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и

быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и так далее).

В соответствии с функциональным назначением и классификацией спортивных сооружений, учреждение должно иметь следующие помещения:

- основные (предназначенные непосредственно для занятий физическими упражнениями и видами спорта): спортивные залы для различных видов спорта, поля и площадки для спортивных и подвижных игр, бассейны и другие;

- вспомогательные (используемые для дополнительного обслуживания занимающихся, хранение инвентаря, оборудования и так далее), в том числе вестибюльный блок с гардеробом, санузлы, раздевальные с душевыми и санузлами, медицинский блок, помещения для тренеров и специалистов, технических помещений и другие.

2.1.4. Техническое оснащение учреждения.

Каждое учреждение должно быть оснащено специальным и табельным оборудованием и инвентарем, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество выполняемых работ соответствующих видов.

В зависимости от функционального назначения учреждение должно иметь следующее техническое оснащение:

- систему приточно – вытяжной вентиляции;
- теплоцентраль;
- систему освещения;
- щиты управления электроснабжением;
- раздевалки для посетителей и места хранения личных вещей;
- иное оснащение в зависимости от физкультурно- оздоровительной услуги.

Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять. Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура, должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации.

2.1.5. Укомплектованность учреждений кадрами и их квалификация.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов (тренеров-преподавателей и инструкторов по спорту) в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей по выполнению работ.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной (периодической) учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации или иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом все сотрудники учреждения должны обладать высокими моральными качествами, чувством ответственности. При выполнении работы работники учреждения должны проявлять к населению максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение к получателям работы.

2.1.6. Условия проведения спортивно- массовых мероприятий.

Оборудование, используемое для проведения спортивно- массовых мероприятий, должно быть произведено спортивной промышленностью на основании лицензии и в соответствии с технической документацией и (или) нормативными актами, утвержденными в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта. Спортивное оборудование, используемое для спортивно-массовых мероприятий, должно использоваться в соответствии с назначением.

При проведении спортивно- массовых мероприятий должен осуществляться

врачебный контроль за лицами, занимающимися физической культурой и спортом.

Спортсменам, тренерам и судьям, зрителям, здоровью которых причинен вред в связи с проведением спортивно- массовых мероприятий, должна быть предоставлена медицинская помощь.

Созданные организаторами системы безопасности должны обеспечивать проведение физкультурно- спортивных зрелищных мероприятий без причинения вреда здоровью, чести и достоинству граждан, проявлений жестокости и насилия.

Техническое оборудование мест проведения соревнований должно соответствовать правилам техники безопасности и санитарно- гигиеническим нормам.

При организации и проведении спортивно-массовых мероприятий организаторы обязаны обеспечить квалификационное судейство, безопасность, сохранение здоровья и профилактику травматизма, проводить мероприятия на спортивных сооружениях, принятых в эксплуатацию согласно акта государственной приемной комиссии.

Нормы расходов на проведение официальных физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий устанавливаются Постановлениями Главы Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан

2.1.7. Информирование граждан осуществляется посредством:

- публикации требований настоящего Стандарта в средствах массовой информации;
- публикации информации об учреждениях и объемах выполняемых работ в сети Интернет на отраслевом разделе «Физическая культура и спорт» официального сайта Администрации

Также информационное сопровождение может обеспечиваться за счет размещения рекламы мероприятия на информационных стендах в общедоступных местах, тематических публикаций и телепередач, в том числе социальной рекламы, пропагандирующей здоровый образ жизни и занятий физической культурой и спортом.

2.1.8. Контроль за деятельностью организаций осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

- организации должны иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему (службу) контроля за деятельностью подразделений и сотрудников с целью определения соответствия настоящему Стандарту, другим нормативным документам в области физической культуры и спорта. Эта система контроля должна охватывать этапы планирования, работы с получателями услуг, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

- внешняя система контроля включает в себя контроль, который осуществляет Сектор по физической культуре, спорту и туризму Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

Сектор в соответствии с утвержденным планом работ проводит контрольные мероприятия.

Внеплановые проверки осуществляются при поступлении жалоб от получателей работ. При необходимости по фактам нарушений проводятся служебные проверки.

При проведении контрольных мероприятий в обязательном порядке должна проверяться книга жалоб организаций на предмет фиксации в ней жалоб на качество работы, а также факт принятия мер по жалобам.

Руководитель организации своим приказом назначает в учреждении ответственных за качественное выполнение работ получателям и службу контроля.

Плановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии с утвержденным графиком, внеплановые - по поступлению жалоб на качество работ.

Обязательным методом контроля качества выполнения работы является система регистрации и рассмотрения жалоб получателей работ.

2.1.9. Ответственность за качество выполнения работы

Работа учреждений по выполнению работ в области физической культуры и спорта

должна быть направлена на полное удовлетворение нужд клиентов, непрерывное повышение качества работ.

Руководитель учреждения несет полную ответственность (дисциплинарную и административную) за качество оказания работ. Руководитель физкультурно-оздоровительного учреждения обязан:

- 1) обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех структурных подразделений и сотрудников учреждения;
- 2) четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, осуществляющего выполнение работ и контроль качества выполняемых работ;
- 3) организовать информационное обеспечение процесса выполнения работ в соответствии с требованиями Стандарта;
- 4) организовать внутренний контроль за соблюдением Стандарта качества и деятельностью, влияющей на качество работ;
- 5) обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры выполнения работ и Стандарта качества.

При подтверждении факта некачественного выполнения работ к руководителю учреждения и виновным сотрудникам применяются меры дисциплинарной, административной и иной ответственности в установленном законодательством порядке.

2.1.10. Критерии оценки качества работы.

Критериями оценки качества работы по организации и проведению в соответствии с календарным планом спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий разного уровня: муниципального, республиканского, всероссийского, международного являются:

- полнота выполнения работы в соответствии с установленными настоящим Стандартом требованиями ее выполнения;
- отсутствие выявленных нарушений требований стандартов качества в ходе контрольных мероприятий.

2.1.11. Система индикаторов качества работы по организации и проведению в соответствии с календарным планом спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий разного уровня: муниципального, республиканского, всероссийского, международного:

№	Индикаторы качества муниципальной услуги	Нормативное значение индикатора, ед. изм.
1	Динамика количества участников мероприятий по сравнению с предыдущим годом	100 % и выше
2	Динамика количества мероприятий по сравнению с предыдущим годом	100 % и выше

И.о. управляющего делами



Н.Р.Рысаева